

## Subvention de l'AEWA à l'appui de l'organisation des événements de la Journée mondiale des oiseaux migrateurs 2016 en Afrique – Lignes directrices à l'intention des demandeurs de subvention

### Qu'est-ce que la Journée mondiale des oiseaux migrateurs ?

La Journée mondiale des oiseaux migrateurs (JMOM) est une campagne de sensibilisation mondiale annuelle qui souligne la nécessité de la conservation des oiseaux migrateurs et de leurs habitats. Chaque année en mai, à travers le monde, des personnes passent à l'action et organisent des événements publics tels que des festivals dédiés aux oiseaux, des programmes éducatifs, des expositions et des activités d'observation des oiseaux pour célébrer la JMOM. La campagne de la JMOM est organisée par le Secrétariat de l'Accord sur la conservation des oiseaux d'eau migrateurs d'Afrique-Eurasie (AEWA) en collaboration avec la Convention sur la conservation des espèces migratrices appartenant à la faune sauvage (CMS). BirdLife International est un partenaire de longue date de la campagne de la JMOM qui offre aux participants à l'événement une excellente occasion d'agir et de communiquer des messages à l'appui de la conservation des oiseaux dans leurs pays respectifs.

Pour de plus amples informations, visitez le site web de la JMOM à l'adresse: <http://www.worldmigratorybirdday.org>

### La campagne de la JMOM 2016

En 2016, la JMOM sera célébrée le **10 mai 2016**, avec des événements organisés dans le monde entier. Le thème de la JMOM 2016 est « ... Et lorsque le ciel sera réduit au silence ? Mettons fin au braconnage et au commerce illégal ! ».

Des informations détaillées sur les oiseaux migrateurs et l'abattage, le prélèvement et le commerce illégaux sont disponibles sur la page ci-après :

<http://www.worldmigratorybirdday.org/2016/stop-illegal-killing-taking-and-trade-migratory-birds>

Afin de lutter contre l'exploitation illégale des oiseaux migrateurs, il est indispensable de renforcer la coopération et la sensibilisation à l'échelle internationale sur cette importante question. Travaillons tous ensemble – organisations de conservation, gouvernements et société civile – pour protéger les oiseaux migrateurs de l'abattage, du prélèvement et du commerce illégaux !

### Subvention de l'AEWA à l'appui des événements de la JMOM 2016

Le **Plan d'action de l'AEWA pour l'Afrique** prévoit la fourniture de fonds de démarrage à l'appui des activités de la JMOM en Afrique. Le Secrétariat PNUE/AEWA a obtenu des fonds du Ministère fédéral allemand de l'environnement, de la protection de la nature, de la construction et de la sécurité nucléaire (BMUB) pour appuyer la célébration d'un certain nombre d'événements organisés en Afrique à l'occasion de la JMOM. Le Secrétariat PNUE/AEWA collabore avec le Secrétariat du Partenariat africain de BirdLife pour administrer les subventions.

#### 1. Qui peut faire une demande ?

Au total, trente Parties contractantes africaines à l'AEWA sont admissibles à une subvention pour la JMOM 2016 (voir la liste ci-dessous). Dans ces pays, tout organisme gouvernemental et toute organisation non gouvernementale œuvrant pour la conservation des oiseaux d'eau et de leurs habitats peuvent demander une subvention à l'appui de l'événement qu'ils ont prévu d'organiser pour la JMOM 2016. Les partenaires et affiliés de BirdLife sont vivement encouragés à présenter une demande. La préférence sera donnée aux organisations ayant déjà acquis une expérience avec les campagnes précédentes de la JMOM.

**Liste des Parties contractantes africaines à l'AEWA éligibles à une subvention de l'AEWA pour la JMOM 2016**

|                   |                        |               |
|-------------------|------------------------|---------------|
| 1. AFRIQUE DU SUD | 11. GABON              | 21. NIGER     |
| 2. ALGÉRIE        | 12. GAMBIE             | 22. NIGERIA   |
| 3. BÉNIN          | 13. GHANA              | 23. OUGANDA   |
| 4. BURKINA FASO   | 14. GUINÉE ÉQUATORIALE | 24. RWANDA    |
| 5. BURUNDI        | 15. KENYA              | 25. SOUDAN    |
| 6. CONGO          | 16. LIBYE              | 26. SWAZILAND |
| 7. CÔTE D'IVOIRE  | 17. MADAGASCAR         | 27. TANZANIE  |
| 8. DJIBOUTI       | 18. MALI               | 28. TCHAD     |
| 9. ÉGYPTÉ         | 19. MAURICE            | 29. TUNISIE   |
| 10. ÉTHIOPIE      | 20. MAROC              | 30. ZIMBABWE  |

## 2. Quel montant pouvez-vous demander ?

Les organisations intéressées peuvent demander une subvention d'un montant maximum de **500 euros** à l'appui de l'événement qu'elles prévoient d'organiser pour la JMOM 2016.

## 3. Comment présenter votre demande ?

Les demandeurs éligibles intéressés peuvent solliciter un financement pour les activités qu'ils prévoient d'organiser pour la JMOM 2016 en remplissant et soumettant le **Formulaire de proposition d'événement** (voir Annexe I). La proposition doit décrire clairement les types d'activités pour lesquels le financement est demandé, le public visé, le lieu des activités et un énoncé budgétaire. Si les activités que vous proposez pour la JMOM 2016 sont cofinancées d'une manière quelconque (en espèces ou en nature) par votre organisation ou d'autres donateurs, veuillez le mentionner dans l'énoncé budgétaire. Votre événement comportera de préférence un volet de mobilisation de fonds visant à appuyer les activités nationales futures de conservation des oiseaux d'eau dans votre pays (par exemple, la vente de peintures d'enfants, des tables rondes des donateurs, etc.).

Veuillez adresser le Formulaire de proposition d'événement par courriel à M. Alex Ngari ([Alex.Ngari@birdlife.org](mailto:Alex.Ngari@birdlife.org)) et à Mme Caroline Njoki ([njokicaroline83@gmail.com](mailto:njokicaroline83@gmail.com)) du Secrétariat du Partenariat africain de BirdLife.

Tous les formulaires doivent parvenir avant le **5 mai 2016**.

Les propositions seront examinées et éventuellement approuvées pour un financement dans l'ordre dans lequel elles arriveront – les soumissions arrivées plus tôt ont donc plus de chances de recevoir un financement. Une fois qu'une proposition d'événement aura été approuvée, un contrat de financement sera signé entre BirdLife International et l'organisateur de l'événement.

## 4. Préparez votre proposition d'événement

Afin de bien préparer votre événement pour la JMOM 2016 et demander un soutien financier, suivez ces quelques instructions simples :

### a. **Familiarisez-vous avec la campagne de la JMOM**

La JMOM est un événement international annuel lancé en 2006, dont la popularité et la portée n'ont cessé de croître. Chaque année, des centaines d'événements sont organisés partout dans le monde et enregistrés sur le site web de la JMOM ([www.worldmigratorybirdday.org](http://www.worldmigratorybirdday.org)). Nous vous recommandons de visiter ce site web afin d'avoir une bonne idée de ce qu'est la JMOM et de tirer des enseignements des événements précédents enregistrés.

### b. **Identifiez votre public cible et établissez des contacts avec les acteurs concernés**

Un événement réussi est un événement adéquatement planifié et promu ! Pour que votre événement soit réussi, il est important de faire participer le public cible à un stade précoce. Identifiez votre public et encouragez-le à participer à votre événement ou à le soutenir. Établissez des contacts avec ce public et envoyez-lui des

informations. Il est fortement recommandé aux demandeurs de promouvoir leurs événements, en recourant à des moyens très efficaces et économiques dès qu'ils sont approuvés par le Secrétariat du Partenariat africain de BirdLife.

Votre public et les acteurs concernés pourraient être : des organismes gouvernementaux (y compris les Ministères de l'environnement, des forêts, de la faune, de l'agriculture, des services chargés de l'application des lois, du développement et des finances), des organisations non gouvernementales (y compris organisations de chasse, entreprises du secteur privé et groupes locaux d'initiatives communes), des organisations internationales (y compris ambassades), le grand public et d'autres acteurs. Pensez à des moyens de susciter l'intérêt des médias (par exemple, journaux, stations radiophoniques) pour mieux promouvoir votre événement pour la JMOM. Vous pourriez peut-être aussi interpellier des écoles et d'autres institutions éducatives.

Nous vous encourageons vivement à organiser votre événement en étroite collaboration avec l'organisme national de mise en œuvre de l'AEWA ainsi qu'avec d'autres partenaires clés œuvrant pour la conservation des oiseaux migrateurs dans votre pays. Visitez le site web de l'AEWA pour des détails sur le point focal national de l'AEWA (qui est la personne de contact au sein de l'organisme national de mise en œuvre) dans votre pays :

[http://www.unep-aewa.org/sites/default/files/basic\\_page\\_documents/list\\_of\\_fp\\_cp\\_for\\_aewa\\_website.pdf](http://www.unep-aewa.org/sites/default/files/basic_page_documents/list_of_fp_cp_for_aewa_website.pdf)

**c. Indiquez la date, le lieu et le type de l'événement**

La date officielle de la JMOM est le 10 mai 2016. Votre événement devrait avoir lieu à ou autour de cette date. Les activités bénéficiant de la subvention de l'AEWA pour la JMOM 2016 doivent être achevées et communiquées au plus tard le 20 mai 2016. Les événements doivent refléter le thème de la JMOM 2016. Ils peuvent revêtir la forme d'ateliers, de programmes éducatifs, de conférences, d'excursions ornithologiques, d'expositions artistiques ou d'autres activités publiques.

**d. Enregistrez votre événement sur le site web de la JMOM**

Veuillez enregistrer votre événement pour la JMOM 2016 sur le site web de la JMOM ([www.worldmigratorybirdday.org](http://www.worldmigratorybirdday.org)) **avant** de soumettre votre proposition au Secrétariat du Partenariat africain de BirdLife pour un financement. Seuls les événements enregistrés seront pris en considération pour un financement.

**e. Matériel de publicité et de sensibilisation**

Le Secrétariat PNUE/AEWA a élaboré un ensemble de matériels de publicité et de sensibilisation pour la JMOM en anglais, français et espagnol, pouvant être téléchargés sur le site web de la JMOM à l'adresse : [www.worldmigratorybirdday.org](http://www.worldmigratorybirdday.org)

Les bénéficiaires de la subvention pour la JMOM doivent écrire à l'adresse [contact@worldmigratorybirdday.org](mailto:contact@worldmigratorybirdday.org) pour demander des copies papier des matériels pour la JMOM tels que des affiches, des autocollants, des cartes postales qui serviront à attirer l'attention sur l'événement.

**IMPORTANT:** Il est important de noter qu'il vous faut indiquer le donateur de la subvention qui est le « Ministère fédéral allemand de l'environnement, de la protection de la nature, de la construction et de la sûreté nucléaire (BMUB) », offerte par le biais du Secrétariat PNUE/AEWA et administrée par le Secrétariat du Partenariat africain de BirdLife.

**f. Pilotez votre événement**

Le grand moment est arrivé ! Pilotez votre événement et qu'il soit un succès! Tirez-en le meilleur parti.

Si possible, prenez des photos et diffusez votre événement à travers les médias sociaux en utilisant le hashtag de la JMOM : **#worldmigratorybirdday**. Veuillez partager de brefs résumés et des photos de votre événement avec l'équipe chargée de la campagne de la JMOM tout de suite après l'événement. Un certain nombre d'événements seront mis en lumière sur le site web de la JMOM et sur les médias sociaux pertinents. Veuillez envoyer vos brefs rapports et vos photos à: [contact@worldmigratorybirdday.org](mailto:contact@worldmigratorybirdday.org)

**g. Rédigez votre rapport officiel sur l'événement et envoyez-le à BirdLife (Date limite : 20 mai 2016)**

Un bon rapport est essentiel pour documenter votre événement pour la JMOM. Si vous avez reçu une subvention à l'appui de votre événement, vous devez soumettre au Secrétariat du Partenariat africain de BirdLife un bref rapport de 500 mots au maximum. Veuillez décrire brièvement : votre événement et son rapport avec le thème

de la JMOM 2016, combien de personnes y ont participé et qui étaient-elles, la couverture médiatique qu'il a reçu, les enseignements qui ont été tirés, etc. Dans la mesure du possible, les rapports devraient être accompagnés de photos et d'autres illustrations des activités ayant bénéficié de la subvention de l'AEWA pour la JMOM 2016.

## Annexe I

### Formulaire de proposition d'événement pour l'obtention d'une subvention de l'AEWA pour la Journée mondiale des oiseaux migrants de 2016\*<sup>1</sup>

#### Demandeur

|                                                               |
|---------------------------------------------------------------|
| Nom du pays :                                                 |
| Nom de l'organisme de mise en œuvre :                         |
| Adresses postale et physique :                                |
| Personne de contact au sein de l'organisme de mise en œuvre : |
| N° de téléphone :                                             |
| Adresse électronique :                                        |

#### Événement prévu pour la JMOM 2016

|                                                              |
|--------------------------------------------------------------|
| Date prévue de l'événement :                                 |
| Type d'événement (atelier, excursion ornithologique, etc.) : |
| Lieu(x) de (des) l'événement(s) :                            |

**Description générale de l'événement et des activités proposées :** *dans cette section, décrivez brièvement l'événement prévu (en 500 mots maximum)*

**Public cible/Invités :** *veuillez indiquer les groupes cibles qui seront invités à votre événement.*

**Pertinence des activités avec le thème de la JMOM 2016 :** *veuillez expliquer comment votre événement contribuera à la promotion du thème choisi pour 2016*

**Matériel de publicité et de sensibilisation :** *veuillez télécharger le matériel publicitaire à partir du site web de la JMOM ([www.worldmigratorybirdday.org](http://www.worldmigratorybirdday.org)) ou demander des copies papier de ce matériel en écrivant à [contact@worldmigratorybirdday.org](mailto:contact@worldmigratorybirdday.org)*

---

<sup>1</sup> \*Note: Votre demande ne doit pas dépasser 2 pages

## **Information financière**

**Projet de budget pour les activités proposées:** dans cette section, veuillez insérer le budget détaillé\* (en euros) pour les activités proposées qui bénéficieront de la subvention de l'AEWA pour la JMOM 2016, y compris tout cofinancement des activités (en espèces ou en nature) provenant d'autres sources.

| <b>Activité et thème connexe à financer</b> | <b>Nombre d'unités</b> | <b>Coût unitaire (en euros)</b> | <b>Coût total (en euros)</b> | <b>Montant requis sur la subvention pour la JMOM 2016 (en euros)</b> | <b>Cofinancement (en euros) (indiquez la source)</b> |
|---------------------------------------------|------------------------|---------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|                                             |                        |                                 |                              |                                                                      |                                                      |
|                                             |                        |                                 |                              |                                                                      |                                                      |
|                                             |                        |                                 |                              |                                                                      |                                                      |
|                                             |                        |                                 |                              |                                                                      |                                                      |
| <b>Total</b>                                |                        |                                 |                              |                                                                      |                                                      |